

Приложение №1 к приказу № 145/ОД от 30.08.19 г.

«Согласовано»  
Управляющий совет  
протокол №2 от 28.08.2019 г.



«Утверждаю»  
Директор МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка  
З.А.Кучменов

«Согласовано»  
Совет родителей  
протокол №1 от 28.08.2019 г.

«Принято»  
на заседании педагогического совета школы

«Согласовано»  
Совет обучающихся  
протокол №1 от 28.08.2019 г.

протокол №1 от 28.08.2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном спортивном клубе**

**«ЛИДЕР»**

**МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка**

## **1 . Общие положения.**

**1.1.** Деятельность Школьного спортивного клуба «Лидер» МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка осуществляется в соответствии с: Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.99 № 80-ФЗ; Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568); Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065; , Уставом МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка.

**1.2.** Школьный спортивный клуб «Лидер» МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка (*далее ШСК*) – организация педагогов, обучающихся и молодежи, способствующая развитию физической культуры и спорта.

**1.3.** ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка во внеурочное время.

**1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:**

- наличие материально-спортивной базы (*спортивный зал, спортивные площадки и т.д.*);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе более 3-х спортивных секций по различным видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях.

**1.5.** Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

**1.6.** Для открытия ШСК издается приказ директора МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка в котором из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

**1.7.** Школьный спортивный клуб должен иметь название.

**1.8.** В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

## **2. Задачи спортивного клуба**

**2.1. Задачами спортивного клуба являются:**

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;

- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

### **3. Основные функции спортивного клуба**

#### **3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:**

- организация постоянно действующих спортивных секций физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных и республиканских соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря).

### **4. Организация работы спортивного клуба.**

**4.1.** Руководство деятельностью ШСК осуществляет директор школы.

**4.2.** Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

**4.3.** Деятельность председателя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

**4.4.** Высшим органом самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

### **5. Совет спортивного клуба.**

**5.1.** Совет клуба, в составе 5-7 человек, избирается открытым голосованием на общем собрании клуба.

#### **5.2. Совет имеет право:**

- участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для

поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;

- выбирать делегатов на районную и республиканскую конференцию;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

## **6. Содержание работы спортивного клуба.**

### **6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:**

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

**6.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

**6.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы и педагогами учреждений дополнительного образования детей.

**6.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**6.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

**6.6.** ШСК, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

## **7. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки, на базе МКОУ СОШ №1 с.п. Шалушка.

## **8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.**

### **8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:**

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;

- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

**8.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

**8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:**

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность.**

**9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий школы, района и т.д.

**9.2. Спортивный клуб должен иметь:**

- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- Положение о Совете спортивного клуба;
- списочный состав Совета клуба;
- списки воспитанников;
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- протоколы соревнований по видам спорта;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района и т.д.;
- протоколы заседания Совета клуба;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

## **10. Источники финансирования.**

**10.1.** Занятия в ШСК осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

**10.2.** Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства: целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

